Администрация городского округа город Бор

Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 01.03.2022 № 946

**О внесении изменений в муниципальную программу**

**«Совершенствование муниципального управления и обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа г. Бор», утвержденную постановлением администрации городского округа г. Бор от 11.11.2016 № 5328**

Администрация городского округа г.Бор **постановляет:**

1. Внести изменения в муниципальную [программу](#Par28) «Совершенствование муниципального управления и обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа г. Бор», утвержденную постановлением администрации городского округа г.Бор от 11.11.2016 № 5328 (в ред. постановлений от 20.01.2017 № 223, 14.03.2017 № 1203, 02.06.2017 № 2978, от 30.06.2017 № 3619, от 31.10.2017 № 6390, от 08.11.2017 № 6526, от 01.12.2017 № 7163, от 26.12.2017 № 7802, от 02.04.2018 № 1776, от 11.05.2018 № 2628, от 11.07.2018 № 3932, от 01.10.2018 № 6555а, от 01.11.2018 № 6289, от 09.11.2018 № 6447, от 04.12.2018 № 6909, от 24.12.2018 № 7478, от 14.02.2019 № 786, от 30.04.2019 № 2450, от 29.05.2019 № 2917, от 02.07.2019 № 3544, от 29.08.2019 № 4710, от 27.09.2019 № 5292, от 07.11.2019 № 6031, от 24.12.2019 № 7039, от 21.02.2020 № 858, от 01.04.2020 № 1604, от 09.11.2020 № 5131, от 01.12.2020 № 5593, от 22.12.2020 № 6030, от 29.01.2021 № 403, от 31.03.2021 № 1591, от 16.07.2021 № 3557, от 28.07.2021 № 3766, от 29.09.2021 № 4885, от 22.10.2021 № 5293, от 02.11.2021 № 5535, от 28.12.2021 № 6743), согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Общему отделу администрации городского округа г.Бор (Е.А.Копцова) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте www.borcity.ru.

Глава местного самоуправления А.В. Боровский

Чадаева

37131

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации

городского округа г. Бор

от 01.03.2022 № 946

**Изменения, вносимые в муниципальную** [**программу**](#Par28) **«Совершенствование муниципального управления и обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа г. Бор», утвержденную постановлением администрации городского округа г.Бор от 11.11.2016 № 5328**

1. В паспорте Программы:

1.1. позицию 7 «Объемы финансирования Программы в разрезе источников и сроков реализации» изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 7. | Объемы финансирования Программы в разрезе источников и сроков реализации  | Источники финансирования программы | Всего, тыс.руб. | В том числе по годам реализации программы, тыс.руб. |
| 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| Всего по муниципальной программе [(1)](#P1209) + [(2)](#P1214) + [(3)](#P1219) + [(4)](#P1224) | 89705,5 | 24940,2 | 22669,5 | 20968,2 | 21127,6 |
| (1) расходы бюджета ГО г. Бор (без учета передаваемых в бюджет ГО средств из областного и федерального бюджетов) | 89303,8 | 24538,5 | 22669,5 | 20968,2 | 21127,6 |
| (2) расходы за счет средств областного бюджета, передаваемых в бюджет ГО г. Бор | 401,7 | 401,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| (3) расходы за счет средств федерального бюджета, передаваемых в бюджет ГО г. Бор | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| (4) прочие источники  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| В том числе: |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма 1 [(1)](#P1209) + [(2)](#P1214) + [(3)](#P1219) + [(4)](#P1224) | 1736,6 | 798,7 | 411,7 | 262,1 | 264,1 |
| (1) расходы бюджета ГО г. Бор (без учета передаваемых в бюджет ГО средств из областного и федерального бюджетов) | 1334,9 | 397,0 | 411,7 | 262,1 | 264,1 |
| (2) расходы за счет средств областного бюджета, передаваемых в бюджет ГО г. Бор | 401,7 | 401,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| (3) расходы за счет средств федерального бюджета, передаваемых в бюджет ГО г. Бор | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| (4) прочие источники  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма 2 [(1)](#P1209) + [(2)](#P1214) + [(3)](#P1219) + [(4)](#P1224) | 87968,9 | 24141,5 | 22257,8 | 20706,1 | 20863,5 |
| (1) расходы бюджета ГО г. Бор (без учета передаваемых в бюджет ГО средств из областного и федерального бюджетов) | 87968,9 | 24141,5 | 22257,8 | 20706,1 | 20863,5 |
| (2) расходы за счет средств областного бюджета, передаваемых в бюджет ГО г. Бор | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| (3) расходы за счет средств федерального бюджета, передаваемых в бюджет ГО г. Бор | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| (4) прочие источники  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

1.2. позицию 8 «Индикаторы достижения цели и показатели непосредственных результатов Программы» изложить в следующей редакции:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 8. | Индикаторы достижения цели и показатели непосредственных результатов Программы | Индикаторы цели: 1. Доля муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации и участвовавших в краткосрочных курсах, обучающих семинарах из числа запланированных в отчетном году – 100%; 2. Доля муниципальных служащих, из числа подлежащих аттестации, прошедших аттестацию в отчетном году - 100%; 3. Доля обращений граждан, по которым соблюден срок рассмотрения - 100%; 4. Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по работе в СЭДО (от общего числа муниципальных служащих) – 100%5. Содержание, уборка, охрана зданий (помещений) (с оплатой труда персонала), содержание автотранспорта администрации округа (с оплатой труда персонала), оплата коммунальных услуг – 100% Показатели непосредственных результатов:1. Количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации и участвовавших в краткосрочных курсах, обучающих семинарах в течение одного года (составит 2 муниципальных служащих); 2. Обеспечение организации аттестации муниципальных служащих из числа подлежащих аттестации - 100% ;3.Обеспечение соблюдения сроков рассмотрения обращения граждан - 100%;4. Координация деятельности кадровых служб структурных подразделений – 100%;5. Количество муниципальных служащих, прошедших ежегодную диспансеризацию – 88 человек;6. Количество рабочих мест, оснащенных техническим оборудованием и сетевыми коммуникациями – 5 шт.;7. Количество рабочих мест, на которых установлена система электронного документооборота – 190 шт.;8. Обеспечение материальным вознаграждением (поощрением) участников проектной деятельности из числа подлежащих материальному вознаграждению (поощрению) – 100%9. Содержание, уборка, охрана зданий (помещений) (с оплатой труда персонала), оплата коммунальных услуг (составит 7838,6 кв.м.);10. Содержание автотранспорта администрации округа (с оплатой труда персонала) (составит 8 ед.автотранспорта). |

2. В таблице 1. «Перечень основных мероприятий и ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы»:

2.1. позиции 1. «Всего по муниципальной программе «Совершенствование муниципального управления и обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа г. Бор», 2. «Подпрограмма 1 «Совершенствование муниципального управления в городском округе г. Бор», всего:» изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия (в разрезе источников финансирования) | КЦСР | Сроки выполнения | Ответственный исполнитель (соисполнитель) Наименование | Всего по муниципальной программе за весь период реализации, тыс.руб. | В том числе по годам реализации, тыс.руб. |
| 2021  | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | Всего по муниципальной программе «Совершенствование муниципального управления и обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа г. Бор»: | 24 0 00 00000 | 2021-2024 | Администрация городского округа г. Бор (сектор кадров и наград)Департамент имущественных и земельных отношений, Департамент финансов, Управление ЖКХ и благоустройства, Управление образования и молодежной политики, Управление сельского хозяйства, Управление культуры и туризма, Управление физической культуры и спорта, Большепикинский территориальный отдел, Кантауровский территориальный отдел, Краснослободской территориальный отдел, Линдовский территориальный отдел, Неклюдовский территориальный отдел, Октябрьский территориальный отдел, Останкинский территориальный отдел, Редькинский территориальный отдел, Ситниковский территориальный отдел, Территориальный отдел ППК, Ямновский территориальный отдел, МКУ по АХО, общий отдел, архивный отдел, сектор информационных технологий | 89705,5 | 24940,2 | 22669,5 | 20968,2 | 21127,6 |
|  | в том числе в разрезе источников: |   |   |   |   |    |   |   |  |
|  | федеральный бюджет |   |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | областной бюджет |   |  |  | 401,7 | 401,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | в том числе в разрезе соисполнителей: |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Администрация городского округа г. Бор |  |  |  | 135,8 | 135,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Департамент имущественных и земельных отношений |  |  |  | 92,1 | 92,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Департамент финансов |  |  |  | 72,0 | 72,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Управление образования и молодежной политики |  |  |  | 77,3 | 77,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Ямновский территориальный отдел |  |  |  | 2,4 | 2,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Краснослободский территориальный отдел |  |  |  | 2,2 | 2,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Кантауровскийтерриториальный отдел |  |  |  | 2,3 | 2,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Ситниковскийтерриториальный отдел |  |  |  | 2,0 | 2,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Линдовский территориальный отдел |  |  |  | 2,4 | 2,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Останкинский территориальный отдел |  |  |  | 2,3 | 2,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Октябрьский территориальный отдел |  |  |  | 2,1 | 2,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Неклюдовский территориальный отдел |  |  |  | 2,1 | 2,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Большепикинский территориальный отдел |  |  |  | 2,3 | 2,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Редькинский территориальный отдел |  |  |  | 2,2 | 2,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Территориальный отдел в п. ППК |  |  |  | 2,2 | 2,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | МКУ по АХО |  |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | местный бюджет |   |  |  | 89303,8 | 24538,5 | 22669,5 | 20968,2 | 21127,6 |
|  | в том числе в разрезе соисполнителей: |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Администрация городского округа г. Бор |  |  |  | 1181,6 | 312,0 | 343,4 | 262,1 | 264,1 |
|  | Управление ЖКХ и благоустройства |  |  |  | 37,5 | 37,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Управление сельского хозяйства |  |  |  | 11,5 | 11,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Управление культуры и туризма |  |  |  | 42,2 | 20,1 | 22,1 | 0,0 | 0,0 |
|  | Управление физической культуры и спорта |  |  |  | 56,6 | 15,9 | 40,7 | 0,0 | 0,0 |
|  | Департамент имущественных и земельных отношений |  |  |  | 5,5 | 0,0 | 5,5 | 0,0 | 0,0 |
|  | МКУ по АХО |  |  |  | 87968,9 | 24141,5 | 22257,8 | 20706,1 | 20863,5 |
|  | прочие источники |   |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2. |  Подпрограмма 1 «Совершенствование муниципального управления в городском округе г. Бор», всего: | 24 1 00 00000 | 2021-2024 | Администрация городского округа г. Бор (сектор кадров и наград)Департамент имущественных и земельных отношений, Департамент финансов, Управление ЖКХ и благоустройства, Управление образования и молодежной политики, Управление сельского хозяйства, Управление культуры и туризма, Управление физической культуры и спорта, Большепикинский территориальный отдел, Кантауровский территориальный отдел, Краснослободской территориальный отдел, Линдовский территориальный отдел, Неклюдовский территориальный отдел, Октябрьский территориальный отдел, Останкинский территориальный отдел, Редькинский территориальный отдел, Ситниковский территориальный отдел, Территориальный отдел ППК, Ямновский территориальный отдел, общий отдел, архивный отдел, сектор информационных технологий | 1736,6 | 798,7 | 411,7 | 262,1 | 264,1 |
|  | в том числе в разрезе источников: |   |  |  |  |  |  |  |  |
|  | федеральный бюджет |   |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | областной бюджет |   |  |  | 401,7 | 401,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | в том числе в разрезе соисполнителей: |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Администрация городского округа г. Бор |  |  |  | 135,8 | 135,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Департамент имущественных и земельных отношений |  |  |  | 92,1 | 92,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Департамент финансов |  |  |  | 72,0 | 72,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Управление образования и молодежной политики |  |  |  | 77,3 | 77,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Ямновский территориальный отдел |  |  |  | 2,4 | 2,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Краснослободский территориальный отдел |  |  |  | 2,2 | 2,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Кантауровскийтерриториальный отдел |  |  |  | 2,3 | 2,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Ситниковскийтерриториальный отдел |  |  |  | 2,0 | 2,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Линдовский территориальный отдел |  |  |  | 2,4 | 2,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Останкинский территориальный отдел |  |  |  | 2,3 | 2,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Октябрьский территориальный отдел |  |  |  | 2,1 | 2,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Неклюдовский территориальный отдел |  |  |  | 2,1 | 2,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Большепикинский территориальный отдел |  |  |  | 2,3 | 2,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Редькинский территориальный отдел |  |  |  | 2,2 | 2,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Территориальный отдел в п. ППК |  |  |  | 2,2 | 2,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | местный бюджет |   |  |  | 1334,9 | 397,0 | 411,7 | 262,1 | 264,1 |
|  | в том числе в разрезе соисполнителей: |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Администрация городского округа г. Бор |  |  |  | 1181,6 | 312,0 | 343,4 | 262,1 | 264,1 |
|  | Управление ЖКХ и благоустройства |  |  |  | 37,5 | 37,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Управление сельского хозяйства |  |  |  | 11,5 | 11,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Управление культуры и туризма |  |  |  | 42,2 | 20,1 | 22,1 | 0,0 | 0,0 |
|  | Управление физической культуры и спорта |  |  |  | 56,6 | 15,9 | 40,7 | 0,0 | 0,0 |
|  | Департамент имущественных и земельных отношений |  |  |  | 5,5 | 0,0 | 5,5 | 0,0 | 0,0 |
|  | прочие источники |   |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

2.2. дополнить позицией 2.7. «Основное мероприятие 1.7. «Мотивация участников проектной деятельности в рамках реализации на территории городского округа город Бор Нижегородской области проекта «Эффективный муниципалитет» следующего содержания:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.7. | Основное мероприятие 1.7«Мотивация участников проектной деятельности в рамках реализации на территории городского округа город Бор Нижегородской области проекта «Эффективный муниципалитет» | 24 1 07 00000 | 2021-2024 | Администрация городского округа г. Бор, Департамент имущественных и земельных отношений, Управление культуры и туризма, Управление физической культуры и спорта | 129,9 | 0,0 | 129,9 | 0,0 | 0,0 |
|  | в том числе в разрезе источников: |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | федеральный бюджет |  |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | областной бюджет |  |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | местный бюджет |  |  |  | 129,9 | 0,0 | 129,9 | 0,0 | 0,0 |
|  | в том числе в разрезе соисполнителей: |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Администрация городского округа г. Бор |  |  |  | 61,6 | 0,0 | 61,6 | 0,0 | 0,0 |
|  | Департамент имущественных и земельных отношений |  |  |  | 5,5 | 0,0 | 5,5 | 0,0 | 0,0 |
|  | Управление культуры и туризма |  |  |  | 22,1 | 0,0 | 22,1 | 0,0 | 0,0 |
|  | Управление физической культуры и спорта |  |  |  | 40,7 | 0,0 | 40,7 | 0,0 | 0,0 |
|  | прочие источники |  |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

3. Таблицу 3 «Сведения об индикаторах и непосредственных результатах Программы» дополнить позицией Р.1.7.1. следующего содержания:

| № п/п | Наименование индикатора / непосредственного результата | Ед. измерения | Значение индикатора / непосредственного результата |
| --- | --- | --- | --- |
| 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  | Непосредственные результаты: |  |  |  |  |  |
| Р.1.7.1. | Обеспечение материальным вознаграждением (поощрением) участников проектной деятельности из числа подлежащих материальному вознаграждению (поощрению) | % | 0 | 100 | 0 | 0 |

4. В паспорте Подпрограммы 1:

4.1. позицию 6 «Объемы финансирования Подпрограммы в разрезе источников и сроков реализации» изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 6. | Объемы финансирования Подпрограммы в разрезе источников и сроков реализации  | Источники финансирования программы | Всего, тыс.руб. | В том числе по годам реализации программы, тыс.руб. |
| 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| Всего по Подпрограмме [(1)](#P1209) + [(2)](#P1214) + [(3)](#P1219) + [(4)](#P1224) | 1736,6 | 798,7 | 411,7 | 262,1 | 264,1 |
| (1) расходы бюджета ГО г. Бор (без учета передаваемых в бюджет ГО средств из областного и федерального бюджетов) | 1334,9 | 397,0 | 411,7 | 262,1 | 264,1 |
| (2) расходы за счет средств областного бюджета, передаваемых в бюджет ГО г. Бор | 401,7 | 401,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| (3) расходы за счет средств федерального бюджета, передаваемых в бюджет ГО г. Бор |  |  |  |  |  |
| (4) прочие источники (средства участников программы расшифровать, например: средства от приносящей доход деятельности, средства предприятий, собственные средства населения) |  |  |  |  |  |

4.2. позицию 7 «Индикаторы достижения цели и показатели непосредственных результатов» изложить в следующей редакции:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 7. | Индикаторы достижения цели и показатели непосредственных результатов Подпрограммы | Индикаторы цели: 1. Доля муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации и участвовавших в краткосрочных курсах, обучающих семинарах из числа запланированных в отчетном году – 100%; 2. Доля муниципальных служащих, из числа подлежащих аттестации, прошедших аттестацию в отчетном году - 100%; 3. Доля обращений граждан, по которым соблюден срок рассмотрения - 100%; 4. Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по работе в СЭДО (от общего числа муниципальных служащих) – 100%Показатели непосредственных результатов:1. Количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации и участвовавших в краткосрочных курсах, обучающих семинарах в течение одного года (составит 2 муниципальных служащих); 2. Обеспечение организации аттестации муниципальных служащих из числа подлежащих аттестации - 100% ;3.Обеспечение соблюдения сроков рассмотрения обращения граждан - 100%;4. Координация деятельности кадровых служб структурных подразделений – 100%;5. Количество муниципальных служащих, прошедших ежегодную диспансеризацию – 88 человек;6. Количество рабочих мест, на которых установлена система электронного документооборота – 190 шт.7. Количество рабочих мест, оснащенных техническим оборудованием и сетевыми коммуникациями – 5 шт.;8. Обеспечение материальным вознаграждением (поощрением) участников проектной деятельности из числа подлежащих материальному вознаграждению (поощрению) – 100%. |